



Huishoudelijk reglement FDD

- Artikel 1: Naam, zetel en duur
- Artikel 2: Doel
- Artikel 3: Organisatie
- Artikel 4: Leden
- Artikel 5: Algemene rechten en verplichtingen
- Artikel 6: Tuchtrechtspraak
- Artikel 7: Einde lidmaatschap
- Artikel 8: Bestuur
- Artikel 9: Taken en bevoegdheden bestuur
- Artikel 10: Bestuursvergaderingen
- Artikel 11: Vertegenwoordiging
- Artikel 12: Commissies
- Artikel 13: Boekhouding en financiën
- Artikel 14: Rekening en verantwoording
- Artikel 15: De algemene ledenvergadering
- Artikel 16: Het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering
- Artikel 17: Toegang tot de algemene ledenvergadering
- Artikel 18: Agenda van de algemene ledenvergadering
- Artikel 19: Besluiten
- Artikel 20: Nietigheid en vernietigbaarheid van besluiten
- Artikel 21: Reglementen en uitvoeringsbesluiten
- Artikel 22: Huishoudelijk reglement
- Artikel 23: Ontbinding en vereffening

Artikel 1 - Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam: **Flevo Darts Divisies** en wordt in het huishoudelijk reglement nader aangeduid als: **FDD**.
2. De FDD is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid.
3. De zetel van de FDD is gevestigd te Dronten.
4. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 2 - Doel

1. De FDD stelt zich ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van de dartssport.
2. De FDD tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het bevorderen en het doen houden van wedstrijden en competities;
 - b. voorts alles te doen wat tot het gestelde doel bevorderlijk kan zijn.

Artikel 3 - Organisatie

1. Organen van de FDD zijn het bestuur en de ALV, alsmede die personen en commissies die op grond van het huishoudelijk reglement door de ALV zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.
2. Alle officiële mededelingen van de FDD worden bekend gemaakt op de internet pagina van de FDD.

Artikel 4 - Leden

1. De FDD kent natuurlijke personen en/of teams als lid.
2. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan de ALV op verzoek van de betrokkene alsnog tot toelating besluiten.
3. De wijze van toelating tot het lidmaatschap kan nader worden geregeld in een reglement.
4. De ALV is bevoegd leden in categorieën onder te verdelen en voor elke categorie afwijkende rechten en verplichtingen vast te stellen.
5. Het bestuur houdt een ledenregister bij. In dit register worden alleen die gegevens bijgehouden welke voor de realisering van het doel van de FDD noodzakelijk zijn.
6. Op voorstel van het bestuur kan de ALV een persoon die zich in het kader van de doelstelling van de dartssport in het algemeen en voor de FDD in het bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt het predikaat 'lid van verdienste' verlenen.
7. Op voorstel van het bestuur kan de ALV een persoon die zich in het kader van de doelstelling van de dartssport in het algemeen en voor de FDD in het bijzonder gedurende lange tijd zeer verdienstelijk heeft gemaakt het predikaat 'erelid' verlenen.

Artikel 5 - Algemene rechten en verplichtingen

1. Leden van de FDD zijn verplicht:
 - a. alle reglementen en besluiten van organen van de FDD na te leven;
 - b. de belangen van de FDD en/of van de dartssport in het algemeen niet te schaden;
 - c. alle overige verplichtingen welke de FDD in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de FDD voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
3. Het bestuur is bevoegd aan de leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen en om verbintenissen aan het lidmaatschap te verbinden.
4. De FDD kan ten behoeve van de leden rechten bedingen. Tenzij het betreffende lid zich daartegen verzet, kan de FDD voor het lid nakoming van bedongen rechten en schadevergoeding vorderen. De FDD kan bovendien ten laste van de leden verplichtingen aangaan.
5. Behalve in dit huishoudelijk reglement kunnen aan de leden verplichtingen worden opgelegd bij reglement of bij besluit van een orgaan.

6. Een lid is verplicht zijn financiële verplichtingen op de door de FDD aangegeven datum (de vervaldatum) te voldoen. Indien het lid een maand na de vervaldatum niet geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij vanaf die datum zonder recht van beroep uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de FDD totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende die periode kan het lid in de FDD geen rechten uitoefenen en blijft hij verplicht te voldoen aan alle verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien.
7. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de FDD, is het lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Blijft het lid geheel of gedeeltelijk in gebreke, nadat hem een nieuwe termijn voor betaling is gegund, dan is het lid behalve de wettelijke rente ook 15% aan buitengerechtelijke kosten over het oorspronkelijke bedrag verschuldigd. Volhardt het lid in zijn verzuim, dan is hij naast de wettelijke rente en buitengerechtelijke kosten ook alle redelijkerwijs voor de inning van zijn schuld aan de FDD door een advocaat of deurwaarder gemaakte kosten verschuldigd, tenzij de rechter anders beslist.
8. Het gebruik of doen gebruiken van verboden stimulerende middelen (doping) is verboden.
9. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling geldt als een overtreding, als geregeld in het tuchtreglement van de stichting sportrechtspraak.

Artikel 6 – Tuchtrechtspraak

1. In het geval van een overtreding van de reglementen of een besluit van de FDD kan het lid worden bestraft door het bestuur of een daartoe door het bestuur benoemde en gerechtigde commissie, van welke strafoplegging beroep openstaat bij een daartoe gerechtigde commissie en/of bestuur van de FDD..

Artikel 7 - Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de FDD eindigt automatisch aan het einde van het seizoen, door overlijden, of door ontzetting.
2. Tevens kan het lidmaatschap eindigen indien de tuchtcommissie danwel het bestuur aldus oordeelt op basis van een te nemen sanctie, gerelateerd aan het tuchtreglement danwel enig ander vastgesteld reglement. Tevens kan het bestuur op basis van niet gereguleerde, doch ernstige overtredingen, bevoegd zijn het lidmaatschap van een lid danwel een team te beëindigen.

Artikel 8 - Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie meerderjarige personen.
2. De ALV bepaalt het aantal bestuursleden.
3. Voor de benoeming van bestuursleden kunnen door het bestuur of door de leden kandidaten gesteld worden
 - a) Kandidaten voor het bestuur kunnen worden voorgesteld door het bestuur en door de gewone leden.
 - b) Een aftredend bestuurslid wordt automatisch kandidaat gesteld, tenzij hij/zij niet voor herverkiezing in aanmerking wenst te komen.
 - c) Kandidaten voorgesteld door de leden, moeten ten minste 4 (vier) weken voor de algemene ledenvergadering aan het bestuur worden opgegeven onder overlegging van een schriftelijke verklaring van de kandidaten.
 - d) Zijn er minder kandidaten voorgesteld dan er vacatures zijn, dan kunnen alsnog ter vergadering personen kandidaat worden gesteld, mits redelijke zekerheid

bestaat, dat de betrokkenen aan de noodzakelijke eisen voldoen. In twijfelgevallen beslist het bestuur. (zie Art. 24)

- e) Kan geen van de voorgestelde kandidaten aan de gestelde eisen voldoen, dan vult het bestuur tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering de open plaatsen voorlopig aan.
- 4. De voorzitter wordt in functie benoemd. De overige functies worden door de leden van het bestuur onderling verdeeld.
- 5. Leden kunnen zich tot uiterlijk een half uur voor aanvang van de ALV aanmelden voor een bestuurs- en/of commissiefunctie.
- 6. Indien de benoeming in functie geschiedt, geschiedt ook de kandidaatstelling in functie.
- 7. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar.
- 8. Bestuursleden treden in functie de dag na hun benoeming. In een tussentijdse vacature wordt zo mogelijk tijdens de eerstvolgende vergadering van de ALV voorzien.
- 8. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. In een tussentijdse vacature wordt zo mogelijk op de eerstvolgende ALV voorzien.
- 9. Na de benoeming van bestuursleden worden de functies verdeeld en de taken van ieder bestuurslid vastgesteld, waarvan mededeling wordt gedaan aan de leden. Ieder bestuurslid is tegenover de FDD gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring (bestuurstaak) van twee of meer leden van het bestuur behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem te wijten is en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
- 10. Een lid van het bestuur kan, ook al is hij voor bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de ALV, met twee derden van de uitgebrachte stemmen worden ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste drie maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag of bedanken, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing. De ALV neemt haar besluit niet eerder dan nadat het desbetreffende bestuurslid door de ALV is gehoord, althans daartoe in de gelegenheid is gesteld.
- 11. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden, ontslag, bedanken, door het verstrijken van de duur van de (her)benoeming en wanneer het lidmaatschap van de FDD eindigt. Voorts eindigt het lidmaatschap van het bestuur indien het bestuurslid wordt benoemd in een functie die onverenigbaar is met het lidmaatschap van het bestuur.

Artikel 9 - Taken en bevoegdheden bestuur

- 1. Tenzij de reglementen anders bepalen, is het bestuur belast met het besturen van de FDD.
- 2. Het bestuur kan met behoud van zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak door personen of commissies doen uitvoeren. Bovendien is het bestuur bevoegd - al dan niet tegen betaling - werkzaamheden aan derden op te dragen.
- 3. Indien het aantal bestuursleden beneden het aantal van vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht alsdan zo spoedig mogelijk een ALV bijeen te roepen om in de vacatures te voorzien.
- 4. Het bestuur ziet toe op de naleving van de reglementen en door de FDD genomen besluiten.
- 5. Het bestuur is na voorafgaande goedkeuring van de ALV bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, het vervreemden of het bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de FDD zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 10 - Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden dit gewenst achten.
2. De voorzitter bepaalt de wijze van vergaderen. Het bestuur kan ook anders dan in een bijeenkomst vergaderingen houden, mits alle betrokken bestuursleden daaraan deelnemen of in geval van afwezigheid verklaard hebben met die wijze van vergaderen in te stemmen.
2. Het bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen, indien de helft, doch ten minste drie leden aan de vergadering deelnemen of daarin door een aanwezig bestuurslid vertegenwoordigd zijn.
3. Indien de stemmen in een bestuursvergadering staken, wordt het voorstel in een volgende bestuursvergadering opnieuw in stemming gebracht. Staken de stemmen dan wederom, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Artikel 11 - Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de FDD.
2. De FDD wordt voorts vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur kunnen een ander bestuurslid of een derde schriftelijk machtigen om de FDD te vertegenwoordigen in de gevallen en onder de voorwaarden die uit de verstrekte volmacht blijken.
4. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en van de gezamenlijk handelende bestuursleden kan niet worden beperkt of aan voorwaarden worden gebonden. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van personen aan wie een volmacht is verleend, kan in die volmacht naar aard en omvang worden beperkt en/of aan voorwaarden worden gebonden.
5. Personen aan wie hetzij op grond van dit huishoudelijk reglement, hetzij een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is verleend, oefenen die bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de desbetreffende rechtshandeling is besloten.

Artikel 12 - Commissies

1. Het bestuur en de ALV zijn bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen en de leden van die commissies te benoemen, te schorsen en te ontslaan.
2. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie in de reglementen is geregeld, worden deze bij besluit vastgesteld door het orgaan dat de commissie heeft ingesteld.
3. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat haar heeft ingesteld.
4. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat een commissie uit drie leden. De leden van een permanente commissie worden telkens benoemd voor de duur van drie jaar en kunnen aansluitend voor eenzelfde periode worden herbenoemd. De leden van een tijdelijke commissie worden benoemd voor de duur van de aan de commissie verstrekte opdracht.
5. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit een voorzitter, een secretaris en uit een of meer leden en wordt de voorzitter in functie benoemd. De leden van een commissie verdelen in onderling overleg de overige functies.
6. De kascontrolecommissie bestaat uit tenminste 2 leden, die door de ALV jaarlijks worden benoemd. Het lidmaatschap van de kascommissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur.

Artikel 13 - Boekhouding en financiën

1. Het boekjaar van de FDD loopt van 1 januari t/m 31 december.
2. De geldmiddelen van de FDD bestaan uit: contributies, bijdragen, entree- en inschrijfgelden, boetes, donaties, subsidies, legaten en andere inkomsten. Erfenissen en legaten kunnen slechts worden aanvaard na boedelbeschrijving.

3. De leden zijn gehouden tot betaling van de contributie en andere bijdragen die de ALV vaststelt. De ALV kan voor bepaalde groepen van leden een verschillende contributie en andere bijdragen vaststellen.
4. De ALV stelt de contributie vast.

Artikel 14 - Rekening en verantwoording

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de FDD en van alles betreffende de werkzaamheden van de FDD, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de FDD kunnen worden gekend.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen vier maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de FDD op te maken en op papier te stellen.
3. Het bestuur brengt op een binnen zes maanden na het einde van het boekjaar te houden ALV een jaarverslag uit over de gang van zaken in de FDD en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de ALV over. Deze stukken worden ondertekend door de leden van het bestuur. Heeft een lid van het bestuur de stukken niet ondertekend dan wordt daarvan onder opgave van de redenen melding gemaakt.
4. De ALV kan de in lid 3 genoemde termijn verlengen met ten hoogste vijf maanden. Na afloop van de oorspronkelijke of de verlengde termijn kan ieder lid van de gezamenlijke leden van het bestuur in rechte vorderen dat zij hun verplichtingen nakomen.
5. De kascommissie onderzoekt jaarlijks de jaarrekening van het bestuur en brengt daarvan verslag uit aan het bestuur en aan de ALV. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door deze gevraagde inlichtingen te verschaffen, deze desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de FDD voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. Goedkeuring door de ALV van de balans en de staat van lasten met toelichting gebeurt nadat is kennis genomen van het verslag van de kascommissie. Goedkeuring strekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen die uit die stukken blijken.
7. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting moeten op papier worden gesteld en bewaard. Indien de boekhouding computermatig wordt gevoerd, kunnen - met uitzondering van de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten - de op een gegevensdrager aangebrachte gegevens op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. Het overbrengen van de gegevens moet alsdan met juiste en volledige weergave van de gegevens geschieden, terwijl deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar moeten zijn en binnen redelijke tijd leesbaar moeten kunnen worden gemaakt.
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Artikel 15 – Algemene ledenvergadering

1. De ALV bestaat uit alle leden van de FDD.
2. Ieder lid heeft één stem. Geschorste leden hebben geen stemrecht.
3. Per lid, aanwezig op de algemene ledenvergadering, kan 1 schriftelijke volmacht van een ander lid worden meegenomen. Volmachten dienen voor aanvang van de vergadering bij het bestuur ingeleverd te worden.

Artikel 16 - Het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering

1. Jaarlijks wordt tenminste één ALV gehouden:
2. Het bijeenroepen gebeurt door een mededeling in de officiële mededelingen of door een schriftelijke oproep aan de leden.

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twee weken. Het bestuur kan in bijzondere gevallen de termijn van oproeping bekorten.
4. Een buitengewone ALV wordt met inachtneming van lid 3 gehouden indien het bestuur dit nodig acht.
5. Voorts wordt een buitengewone ALV gehouden indien ten minste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de ALV het bestuur daarom verzoekt. Het verzoek bevat een opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen aan het verzoek gevolg heeft gegeven door binnen vier weken een ALV te doen houden, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de ALV bijeenroept of door het plaatsen van een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de ALV en het opstellen van de notulen.
6. Behalve in het in het vorige lid bedoelde geval, bepaalt het bestuur waar en wanneer een ALV wordt gehouden.

Artikel 17 - Toegang algemene ledenvergadering

1. Alle leden hebben toegang tot de vergadering van de ALV. Voorts hebben toegang degenen die door het bestuur of door de ALV zijn toegelaten. Leden die geschorst zijn, hebben geen toegang tot de vergadering van de ALV.
2. Toegang tot de ALV hebben leden en personen en/of vertegenwoordigers van organisaties die op voordracht van het bestuur, danwel op voordracht van leden en bij goedkeuring door het bestuur worden uitgenodigd. Deze 'derden' hebben alleen recht tot toelichting bij één of meerdere punten die middels de agenda is vastgelegd en waar de agenda uitdrukkelijk vermeld dat hiervoor een gast wordt toegelaten bij deze ALV. Zij hebben geen stemrecht.

Artikel 18 - Agenda

1. Tegelijk met de bijeenroeping van de vergadering van de ALV wordt de agenda twee weken voor de dag waarop de vergadering van de ALV wordt gehouden door publicatie in de officiële mededelingen of door toezending ter kennis van de leden gebracht.
2. De agenda van de ALV bevat onder meer:
 - a. het vaststellen van de notulen van de vorige ALV;
 - b. het jaarverslag van het bestuur;
 - c. het financieel verslag van het bestuur;
 - d. het verslag van de kascommissie;
 - e. het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar;
 - f. het verlenen van décharge aan de leden van het bestuur;
 - g. het vaststellen van de contributie en andere bijdragen;
 - h. het vaststellen van de begroting en activiteitenplan voor het volgend boekjaar;
 - i. de behandeling van wijzigingen in het huishoudelijk reglement;
 - j. de rondvraag.
3. Uiterlijk één week voor de dag van de ALV kunnen leden een voorstel of amendement schriftelijk bij het bestuur indienen en aan de agenda toevoegen. Het voorstel of amendement moet voorzien zijn van een toelichting.
4. De ALV kan geen besluiten nemen over voorstellen die niet in de agenda zijn vermeld, tenzij de ALV anders beslist.

Artikel 19 - Besluiten

1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle besluiten die in de FDD worden genomen. Lid 8 is alleen van toepassing op de besluitvorming in de ALV.
2. De voorzitter van een orgaan of van een commissie leidt de vergadering. De ALV wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. De voorzitter stelt daarin de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van de vergadering daarin wijziging te brengen.
3. Tenzij in het huishoudelijk reglement anders is bepaald, worden besluiten in vergaderingen genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de door leden uitgebrachte stemmen, zo nodig door afronding naar boven. Indien stemmen staken is geen meerderheid behaald.
4. Ongeldige stemmen zijn stemmen uitgebracht door een geschorst lid en wanneer schriftelijk is gestemd voorts blanco stemmen en stemmen die een andere aanduiding bevatten dan voor de desbetreffende stemming noodzakelijk is.
5. Tenzij in het huishoudelijk reglement anders is bepaald, brengt ieder lid in de desbetreffende vergadering één stem uit. Een lid kan één ander lid schriftelijk een volmacht verlenen om namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen. Een lid kan slechts door één ander lid worden gemachtigd.

6. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes. De stemming over zaken gebeurt hoofdelijk door handopsteken of bij acclamatie. In beide gevallen kan de vergadering tot een andere dan de voorgeschreven wijze van stemmen besluiten. In elk geval wordt schriftelijk gestemd indien een lid een schriftelijke stemming verlangt.
7. Indien bij een stemming over personen geen van de kandidaten bij de eerste stemming een twee derden meerderheid behaalt, wordt een tweede stemming gehouden tussen de kandidaten die het hoogste respectievelijk het hoogste en het op één na hoogste aantal stemmen hebben behaald. Staken bij de tweede stemming de stemmen, dan wordt een derde stemming gehouden. Benoemd is die kandidaat die bij de tweede of de derde stemming de gewone meerderheid haalt, of door loting na een derde stemming is aangewezen.
8. Bij een schriftelijke stemming in de ALV benoemt de voorzitter een stembureau van drie leden, die geen lid van het bestuur mogen zijn. Het stembureau onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de uitslag en doet daarvan mededeling.
9. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of - wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde, een lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
10. Over alle voorstellen en voorstellen tot wijziging wordt in volgorde van indienen gestemd, tenzij naar het oordeel van de voorzitter een later ingediend voorstel een verder reikende strekking heeft dan een eerder ingediend voorstel en daardoor eerder dient te worden behandeld.
11. Wanneer een voorstel tot wijziging is ingediend, komt dit eerst in stemming. Een voorstel tot wijziging van een geagendeerd onderwerp mag niet de strekking hebben het doel van het voorstel te wijzigen of aan te tasten, zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter.
12. Indien voor het aannemen van een voorstel een gekwalificeerde meerderheid is vereist, geldt dezelfde meerderheid voor het aannemen van een voorstel tot wijziging op het voorstel.

Artikel 20 - Nietigheid en vernietigbaarheid van besluiten

1. Een besluit van een orgaan dat in strijd is met de wet of met het huishoudelijk reglement, is nietig, tenzij uit de wet anders voortvloeit. Een nietig besluit mist rechtskracht.
2. Is een besluit nietig, omdat het is genomen ondanks het ontbreken van een door de wet of het huishoudelijk reglement voorgeschreven voorafgaande handeling of mededeling aan een ander dan het orgaan dat het besluit heeft genomen, dan kan het door die ander worden bekrachtigd. Is voor de ontbrekende handeling een vereiste gesteld, dan geldt dat ook voor de bekrachtiging.
3. Bekrachtiging is niet meer mogelijk na afloop van een redelijke termijn die aan de ander is gesteld door het orgaan dat het besluit heeft genomen of door de wederpartij tot wie het was gericht.
4. Een besluit van een orgaan is, onverminderd het elders in de wet over de mogelijkheid van een vernietiging bepaalde, vernietigbaar:
 - a. wegens strijd met wettelijke of statutaire bepalingen die het tot stand komen van het besluit regelen;
 - b. wegens strijd met de redelijkheid en billijkheid.
 - c. wegens strijd met een reglement.
5. Tot de in lid 4 bedoelde bepalingen behoren niet die welke de voorschriften bevatten waarop in lid 2 wordt gedoeld.

6. De bevoegdheid om vernietiging van een besluit te vorderen, vervalt een jaar na het einde van de dag, waarop hetzij aan het besluit voldoende bekendheid is gegeven, hetzij een belanghebbende van het besluit kennis heeft genomen of daarvan is verwittigd.
7. Een besluit dat vernietigbaar is op grond van het bepaalde in lid 4 onder a., kan door een daartoe strekkend besluit worden bevestigd. Voor dit besluit gelden dezelfde vereisten als voor het te bevestigen besluit. Bevestiging is niet mogelijk zodra een vordering tot vernietiging aanhangig is gemaakt. Indien de vordering wordt toegewezen, geldt het vernietigde besluit als opnieuw genomen door het latere besluit, tenzij uit de strekking van dit besluit het tegendeel voortvloeit.

Artikel 21 - Reglementen en uitvoeringsbesluiten

1. De organisatie van de FDD alsmede de taken en bevoegdheden van haar organen en commissies kunnen nader worden uitgewerkt in reglementen.
2. Reglementen worden met een gewone meerderheid vastgesteld en gewijzigd door de ALV.
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de veertiende dag na de dag waarop de ALV tot vaststelling of wijziging van het reglement heeft besloten. In de reglementen of bij besluit van de ALV kan een andere datum van inwerkingtreden worden bepaald, doch niet eerder dan nadat publicatie in de officiële mededelingen. Van een nieuw reglement, van een wijziging van een reglement en van een uitvoeringsbesluit wordt in de officiële mededelingen of op andere wijze mededeling aan de leden gedaan met vermelding van de datum van inwerkingtreding.
4. In gevallen waarin de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.
5. Ieder lid wordt geacht alle reglementen te kennen.

Artikel 22 - Wijziging van het huishoudelijk reglement

1. In het huishoudelijk reglement van de FDD kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een ALV, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste drie weken.
2. Zij die de oproeping tot de ALV ter behandeling van een voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement hebben gedaan, moeten ten minste drie weken vóór de ALV een voorstel tot wijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen en welke is voorzien van een toelichting, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de ALV wordt gehouden.
4. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan slechts door de ALV met tenminste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen worden genomen.
5. Het bepaalde in lid 3 en 4 is niet van toepassing indien in de ALV alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot wijziging met algemene stemmen wordt genomen.
7. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en van het gewijzigde huishoudelijk reglement neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister waarin de FDD is ingeschreven.

Artikel 23 - Ontbinding en vereffening

1. Een besluit tot ontbinding van de FDD kan alleen worden genomen in een daartoe speciaal bijeengeroepen ALV. Het bepaalde in het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien de ALV tot ontbinding van de FDD heeft besloten, treden de leden van het bestuur als vereffenaar op, tenzij de ALV de vereffening aan een derde opdraagt.
3. Na de ontbinding blijft de FDD voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de FDD uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in liquidatie".

4. De ALV benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden van de FDD zal bewaren gedurende zeven jaar na afloop der vereffening. De ALV kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. Is geen bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet bereid te bewaren, dan kan de bevoegde kantonrechter op verzoek van een belanghebbende uit de leden een bewaarder aanwijzen.
5. Bij besluit tot ontbinding beslist de ALV welke bestemming aan het batig saldo wordt gegeven, nadat alle verplichtingen zijn vereffend. De bestemming dient zoveel mogelijk aan te sluiten bij de doelstelling van de FDD.

Artikel 24 - Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur.